

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства

образования Оренбургской области

от «12» 03 2020 г. № 01-2/504



УСТАВ

государственного автономного
профессионального образовательного учреждения
«Горно-технологический техникум»
г. Ясного Оренбургской области

СОГЛАСОВАНО

распоряжением министерства

природных ресурсов, экологии

имущественных отношений

Оренбургской области

от «12» 03 2020 г. № 1201-р



г. Ясный

2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Горно-технологический техникум» г. Ясного Оренбургской области (далее по тексту – Автономное учреждение) является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», с целью реализации:

а) образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена;

б) основных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих, программ повышения квалификации рабочих, служащих;

в) дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки.

Организационно-правовая форма Автономного учреждения – государственное учреждение.

Тип учреждения – автономное учреждение.

Тип образовательной организации - профессиональная образовательная организация.

1.2. Автономное учреждение является правопреемником:

- ГПТУ-43 организовано на основании приказа Министерства образования СССР № 118 от 25.05.1976.

- СПТУ-43, созданного на основании постановления Совмин. РСФСР от 31.08.1984 № 386 «О реорганизации профессионально-технических учебных заведений РСФСР в единый тип - среднее профессионально-техническое училище»

- ПТУ-43, созданного на основании приказа Министерства народного образования РСФСР от 17.04.1989 № 137 «О реорганизации средних профессионально-технических училищ в профессионально-техническое училище»

- Профессионального училища № 43, созданного на основании приказа УПО № 27/09-101.

- Профессионального лицея № 43, созданного на основании приказа Министерства образования Российской Федерации от 25.06.1996 № 327.

- Государственного автономного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональный лицей № 43» г. Ясного на основании постановления Правительства Оренбургской области от 22.08.2011 № 765-п «О создании государственного автономного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональный лицей № 43».

- Государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Горно-технологический техникум» г. Ясного Оренбургской области на основании постановления Правительства Оренбургской области от 04.06.2013 № 439-п «О реорганизации государственного автономного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональный лицей № 43» г. Ясного Оренбургской области и создании государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Горно-технологический техникум» г. Ясного Оренбургской области» .

- Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Горно-технологический техникум» г. Ясного Оренбургской области на основании постановления Правительства Оренбургской области от 13.10.2014 № 784-п «О переименовании государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Горно-технологический техникум» г. Ясного».

1.3. Полное наименование Автономного учреждения: государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Горно-технологический техникум» г. Ясного Оренбургской области.

Сокращенное наименование Автономного учреждения: ГАПОУ ГТТ г. Ясного.

1.4. Юридический адрес Автономного учреждения: 462781, Оренбургская область, г. Ясный, ул. Фабричное шоссе, дом 9.

Место нахождения Автономного учреждения:

корпус № 1 - 462781, Оренбургская область, г. Ясный, ул. Фабричное шоссе, дом 9.

корпус № 2 - 462781, Оренбургская область, г. Ясный, ул. Фабричное шоссе, дом 9А.

1.5. Учредителем и собственником имущества Автономного учреждения является Оренбургская область.

Функции и полномочия учредителя от имени Оренбургской области осуществляет Министерство образования Оренбургской области.

Полномочия по управлению и распоряжению государственным имуществом Оренбургской области от имени Оренбургской области осуществляет министерство природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Оренбургской области (далее по тексту – Уполномоченный орган), кроме случаев, когда осуществление указанных полномочий отнесено в соответствии с законодательством к компетенции других органов и (или) должностных лиц.

1.6. Автономное учреждение является юридическим лицом и от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.7. Автономное учреждение имеет самостоятельный баланс, бланки, печать, угловой штамп и в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях.

1.8. Автономное учреждение имеет филиал.

- полное наименование: Филиал государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Горно-технологический техникум» пос. Светлый Оренбургской области;

- сокращенное наименование: Филиал ГАПОУ ГТТ пос. Светлый;

- место нахождения: 462740, Оренбургская область, пос. Светлый, ул. Комсомольская, дом 30.

1.9. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам, закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого и особо ценного движимого имущества закрепленных за ним Уполномоченным органом или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.10. Уполномоченный орган по распоряжению и управлению имуществом не несет ответственность по обязательствам Автономного учреждения.

Автономное учреждение не несет ответственности по обязательствам Уполномоченного органа по распоряжению и управлению имуществом.

1.11. Автономное учреждение ежегодно публикует отчеты о своей уставной деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем Автономного учреждения средствах массовой информации и на официальном сайте в сети «Интернет».

1.12. Автономное учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации Оренбургской области и настоящим Уставом.

1.13. Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность Сведений, содержащихся в следующих документах:

1.13.1. Уставе государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Горно-технологический техникум» г. Ясный, в том числе внесенных в него изменений;

1.13.2. свидетельстве о государственной регистрации Автономного учреждения;

1.13.3. решении о создании Автономного учреждения;

1.13.4. решении о назначении директора Автономного учреждения;

1.13.5. положениях о филиалах, представительствах Автономного учреждения;

1.13.6. документах, содержащих сведения о составе наблюдательного совета;

1.13.7. плане финансово-хозяйственной деятельности, составляемом и утверждаемом в порядке, который устанавливается Учредителем, в соответствии с требованиями, определенными законодательством

Российской Федерации;

1.13.8. годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения;

1.13.9. документах, составленных по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Автономного учреждения;

1.13.10. государственном задании на оказание государственных услуг (выполнение работ);

1.13.11. отчете о результатах деятельности Автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, составляемом и утверждаемом в порядке, который устанавливается Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, определенными законодательством Российской Федерации.

Автономное учреждение также обеспечивает открытость и доступность иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и(или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.14. Лицензирование и государственная аккредитация Автономного учреждения осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Автономное учреждение получает право на осуществление образовательной деятельности, установленное законодательством Российской Федерации, со дня выдачи ему лицензии.

1.15. Автономное учреждение самостоятельно формирует свою структуру. Автономное учреждение имеет в своей структуре филиал, учебные кабинеты и лаборатории, учебные мастерские, библиотеку, общежитие, отделения профессионального обучения, повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов и служащих.

1.16. Структурное подразделение не является юридическими лицами. Правовой статус и функции структурного подразделения определяются положением и другими локальными актами, утверждаемыми директором Автономного учреждения.

1.17. Устав Автономного учреждения, а также все изменения и дополнения к настоящему Уставу принимаются Общим собранием Автономного учреждения и утверждаются Учредителем по согласованию с Уполномоченным органом и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Автономное учреждение создается в целях реализации:

а) образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих,

программ подготовки специалистов среднего звена;

б) основных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих, программ повышения квалификации рабочих, служащих;

в) дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки.

2.2. Автономное учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.2.1. реализует образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

2.2.2. реализует основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;

2.2.3. реализует образовательные программы среднего общего образования в пределах основных образовательных программ среднего профессионального образования;

2.2.4. реализует программы дополнительного профессионального образования – программы повышения квалификации.

2.3. Автономное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе.

2.4. Виды приносящей доходы деятельности, осуществляемые Автономным учреждением:

10.71 Производство хлеба и мучных кондитерских изделий, тортов и пирожных недлительного хранения;

10.85 Производство готовых пищевых продуктов и блюд;

46.77 Торговля оптовая отходами и ломом;

55.90 Деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания;

56.29 Деятельность предприятий общественного питания по прочим видам организации питания;

82.19 Деятельность по фотокопированию и подготовке документов и прочая специализированная вспомогательная деятельность по обеспечению деятельности офиса;

85.21 Образование профессиональное среднее;

85.41 Образование дополнительное детей и взрослых;

85.42 Образование профессиональное дополнительное.

2.5. Автономное учреждение не вправе осуществлять иные виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.6. Право Автономного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение-лицензия, возникает у Автономного учреждения с момента её получения и прекращается по истечении срока её действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. РАБОТНИКИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. К работникам Автономного учреждения относятся руководящие и педагогические работники, административно-хозяйственный, учебно-вспомогательный и иной персонал.

3.2. Прием на работу, увольнение, регулирование трудовых отношений работников Автономного учреждения осуществляются согласно Трудовому кодексу Российской Федерации и Федеральному закону от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативно-правовыми актами.

3.3. Правовой статус вспомогательного (административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, инженерно-технического, производственного) персонала закреплён Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, трудовыми договорами с работниками.

3.4. Право на занятие должностей, предусмотренных частью 3.3 настоящей статьи, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

3.5. Работник, в том числе директор, Автономного учреждения имеет право на:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами;

- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;

- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;

- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии с трудовым договором;

- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением

еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков, в том числе удлиненных для отдельных категорий работников;

- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

- подготовку и дополнительное профессиональное образование;

- объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;

- участие в управлении автономным учреждением в формах, предусмотренных законодательством, уставом и коллективным договором Автономного учреждения;

- защиту своих трудовых прав, свобод, законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

- защиту своей профессиональной чести и достоинства;

- возмещение вреда, причиненного работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей;

- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3.6. Работник, в том числе директор, Автономного учреждения обязан:

- добросовестно исполнять трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором и должностной инструкцией;

- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдать трудовую дисциплину;

- выполнять установленные нормы труда;

- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

- бережно относиться к имуществу Автономного учреждения и других работников;

- незамедлительно сообщить директору Автономного учреждения о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью участников образовательного процесса, сохранности имущества;

- нести иные обязанности, установленные законодательством и должностными инструкциями.

3.7. Работники, в том числе директор, Автономного учреждения несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

4. ИМУЩЕСТВО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество является собственностью Оренбургской области и закрепляется за Автономным учреждением на праве оперативного

управления Уполномоченным органом в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Иное недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, приобретенное впоследствии Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, также является собственностью Оренбургской области и закрепляется за ним Уполномоченным органом на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Автономное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности, законодательством Российской Федерации.

4.3. Автономное учреждение без согласия Учредителя и Уполномоченного органа не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем, или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, кроме имущества, на которое требуется согласие Уполномоченного органа.

4.4. Автономное учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Автономного учреждения.

4.5. Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением на праве оперативного управления или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.6. Автономное учреждение с согласия Учредителя и Уполномоченного органа вправе вносить имущество, указанное в п. 4.5, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

4.7. Земельный участок, необходимый для выполнения Автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.8. Уполномоченный орган осуществляет контроль за обеспечением сохранности и эффективным использованием закрепленного за Автономным учреждением имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации и Оренбургской области.

4.9. При осуществлении права оперативного управления имуществом Автономное учреждение обязано:

4.9.1. эффективно использовать имущество;

4.9.2. обеспечивать сохранность и использовать имущество строго по назначению;

4.9.3. не допускать ухудшения технического состояния имущества;

4.9.4. осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества;

4.9.5. начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества.

4.10. Автономному учреждению запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Автономным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому Автономному учреждению из областного бюджета.

4.11. Автономное учреждение имеет право сдавать в аренду нежилые помещения, закрепленные на праве оперативного управления за Автономным учреждением, по согласованию с Учредителем и Уполномоченным органом, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Оренбургской области.

4.12. Крупная сделка может быть совершена учреждением только с предварительного одобрения Наблюдательного совета и согласия Учредителя. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением имущества (которым в соответствии с Федеральным законом учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.13. Сделка с заинтересованными лицами должна быть одобрена Учредителем до ее совершения.

4.14. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пунктов 4.12, 4.13 настоящего Устава, может быть признана недействительной.

5. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Автономным учреждением осуществляется за счет средств областного бюджета путем предоставления субвенций и субсидий на финансирование государственных услуг и содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением

или приобретенных им за счет средств, выделенных на эти цели Учредителем.

5.2. Источниками формирования имущества Автономного учреждения являются в виде:

5.2.1. субсидий и субвенций из областного бюджета;

5.2.2. поступлений в виде пожертвований;

5.2.3. поступлений, полученных от предоставления дополнительных платных образовательных услуг;

5.2.4. доходов от приносящей доход деятельности;

5.2.5. имущества, закрепленного за министерством природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Оренбургской области;

5.2.6. имущества, приобретенного за счет бюджетных средств и внебюджетных средств;

5.2.7. другие, не запрещенные законодательством РФ источники.

5.3. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение Автономного учреждения:

5.3.1. на выполнение государственных заданий Учредителя с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением на праве оперативного управления или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

5.3.2. на расходы по уплате налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

5.3.3. на развитие Автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

5.4. В случае сдачи Автономным учреждением в аренду с согласия Учредителя и Уполномоченного органа недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением на праве оперативного управления или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

6. УПРАВЛЕНИЕ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Структура, компетенция органов Автономного учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6.2. Органами управления Автономного учреждения является Наблюдательный совет, директор Автономного учреждения, а также Общее собрание Автономного учреждения, Совет Автономного учреждения,

Педагогический совет, Методический совет, Попечительский совет, Студенческий совет, Совет родителей.

6.3. Автономное учреждение может иметь только одного Учредителя.

6.4. Учредитель Автономного учреждения:

6.4.1. утверждает по согласованию с Уполномоченным органом Устав Автономного учреждения, а также вносимые в него изменения;

6.4.2. устанавливает государственное задание Автономному учреждению в соответствии с предусмотренной его Уставом основной деятельностью;

6.4.3. представляет на рассмотрение наблюдательного совета Автономного учреждения предложения:

а) о внесении изменений в Устав Автономного учреждения;

б) о создании или ликвидации филиалов Автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

в) о реорганизации или ликвидации Автономного учреждения;

г) об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

6.4.4. принимает решения:

а) о досрочном прекращении полномочий членов Наблюдательного совета и о назначении представителя работников Автономного учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий;

б) по согласованию с Уполномоченным органом о внесении изменений в Устав Автономного учреждения;

в) о создании или ликвидации филиалов Автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

г) о реорганизации или ликвидации Автономного учреждения, а также изменении его типа.

6.4.5. вносит Уполномоченному органу предложения о закреплении за Автономным учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

6.4.6. определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделяемых Учредителем на приобретение такого имущества, а также вносит в него изменения;

6.4.7. утверждает передаточный акт или разделительный баланс, назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационные балансы;

6.4.8. назначает директора Автономного учреждения и прекращает его полномочия;

6.4.9. заключает и расторгает трудовой договор с директором Автономного учреждения;

6.4.10. назначает членов Наблюдательного совета Автономного учреждения;

6.4.11. рассматривает и одобряет предложения директора Автономного учреждения о совершении сделок с имуществом Автономного учреждения в случаях, если в соответствии с законом для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Автономного учреждения;

6.4.12. решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6.4.13. Учредитель Автономного учреждения, доводит свои решения до Автономного учреждения в письменной форме в течение 7 дней с даты их принятия.

6.6. Уполномоченный орган:

6.6.1. по согласованию с Учредителем дает Автономному учреждению согласие на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества;

6.6.2. дает согласие на внесение Автономным учреждением имущества, указанного в пункте 6.6.1 в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

6.6.3. закрепляет за Автономным учреждением имущество на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации;

6.6.4. согласовывает перечни особо ценного движимого имущества Автономного учреждения, утвержденного Учредителем;

6.6.5. принимает от ликвидационной комиссии Автономного учреждения имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения;

6.6.6. решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6.7. Наблюдательный совет:

6.7.1. В Автономном учреждении сроком на пять лет, формируется наблюдательный совет в составе от 8 до 11 членов. Количественный состав членов наблюдательного совета утверждается приказом Учредителя.

6.7.2. В состав Наблюдательного совета Автономного учреждения входят представители Учредителя Автономного учреждения, представители исполнительных органов государственной власти на которые возложено управление государственным имуществом, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности. В состав Наблюдательного совета Автономного учреждения могут входить представители иных государственных органов, органов

местного самоуправления, представители работников Автономного учреждения. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Автономного учреждения. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя Автономного учреждения. Количество представителей работников Автономного учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Автономного учреждения. Директор Автономного учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Директор участвует в заседаниях с правом совещательного голоса.

6.7.3. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя Автономного учреждения. До избрания Председателя Наблюдательного совета на нем председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

6.7.4. Управление Наблюдательным советом осуществляет Председатель Наблюдательного совета, который избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа членов Наблюдательного совета.

6.7.5. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Автономного учреждения были извещены о времени и месте его проведения, и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Автономного учреждения. Решения принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании, а в случае равенства голосов решающим является голос Председателя Наблюдательного совета. Запрещается члену Наблюдательного совета передавать свой голос кому-либо из членов Наблюдательного совета.

6.7.6. Заседание Наблюдательного совета Автономного учреждения созывается его Председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или директора Автономного учреждения. Инициатор заседания Наблюдательного совета в трехдневный срок подготавливает возникший вопрос и в пятидневный срок уведомляет всех членов Наблюдательного совета о необходимости решения этого вопроса. Член Наблюдательного совета, который не может по уважительной причине присутствовать на заседании Наблюдательного совета, свое мнение выражает в письменной форме. Письменная форма не может быть учтена, при обсуждаемых вопросах, указанных в пунктах 6.7.15.9 и 6.7.15.10.

настоящего Устава.

6.7.7. Лица, приглашенные Председателем Наблюдательного совета, могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

6.7.8. Наблюдательный совет Автономного учреждения в любое время вправе переизбрать своего Председателя.

6.7.9. В отсутствие Председателя Наблюдательного совета Автономного учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.7.10. Запрещается представителю работников Автономного учреждения быть председателем Наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.7.11. Запрещено входить в члены Наблюдательного совета:

- а) директору автономного учреждения и его заместителям;
- б) лицам, имеющим неснятую или не погашенную судимость.

6.7.12. Запрещается автономному учреждению выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.7.13. Члены Наблюдательного совета Автономного учреждения обязаны пользоваться услугами Автономного учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

6.7.14. Полномочия члена Наблюдательного совета Автономного учреждения могут быть прекращены досрочно:

- а) по просьбе члена Наблюдательного совета Автономного учреждения;
- б) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета Автономного учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономного учреждения в течение четырех месяцев;
- в) в случае привлечения члена Наблюдательного совета Автономного учреждения к уголовной ответственности;
- г) в случае прекращения трудовых отношений члена Наблюдательного совета с государственным органом или органом местного самоуправления, от которого он был представителем в Наблюдательном совете Автономного учреждения.

6.7.15. Наблюдательный совет Автономного учреждения рассматривает:

6.7.15.1. предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о внесении изменений в Устав Автономного учреждения;

6.7.15.2. предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

6.7.15.3. предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;

6.7.15.4. предложения Учредителя или директора Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

6.7.15.5. предложения директора Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;

6.7.15.6. проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

6.7.15.7. по представлению директора Автономного учреждения проекты отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;

6.7.15.8. предложения директора Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

6.7.15.9. предложения директора Автономного учреждения о совершении крупных сделок;

6.7.15.10. предложения директора Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

6.7.15.11. предложения директора Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

6.7.15.12. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждение аудиторской организации.

6.7.16. По вопросам, указанным в пунктах 6.7.15.1.- 6.7.15.4. и 6.7.15.8., Наблюдательный совет Автономного учреждения дает рекомендации. После рекомендаций Наблюдательного совета Учредитель принимает решение по вопросам, указанным в пунктах 6.7.15.1.- 6.7.15.3., Уполномоченный орган по согласованию с Учредителем по вопросам, указанным в пунктах 6.7.15.4., 6.7.15.8.

6.7.17. По вопросу, указанному в пункте 6.7.15.6. Наблюдательный совет Автономного учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю Автономного учреждения. По вопросу, указанному в пунктах 6.7.15.5., 6.7.15.11. Наблюдательный совет Автономного учреждения дает заключение. Директор Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.7.18. Документы, представляемые в соответствии с пунктом 6.7.15.7., утверждаются Наблюдательным советом Автономного учреждения. Копии указанных документов направляются Учредителю.

6.7.19. По вопросам, указанным в пунктах 6.7.15.9., 6.7.15.10. и 6.7.15.12., Наблюдательный совет Автономного учреждения принимает решения, обязательные для директора Автономного учреждения.

6.7.20. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 6.7.15.1.- 6.7.15.8. и 6.7.15.11., даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.7.21. Решения по вопросам, указанным в пунктах 6.7.15.9. и 6.7.15.12., принимаются Наблюдательным советом Автономного учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.7.22. Решение по вопросу, указанному в пункте 6.7.15.10., принимается Наблюдательным советом Автономного учреждения в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об Автономных учреждениях».

6.7.23. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Автономного учреждения предусмотренные настоящим Уставом, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Автономного учреждения.

6.7.24. По требованию Наблюдательного совета Автономного учреждения или любого из его членов другие органы Автономного учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.8. Директор Автономного учреждения:

6.8.1. Директор является Руководителем Автономного учреждения, прошедший соответствующую аттестацию, назначаемый на должность Учредителем по срочному трудовому договору.

6.8.2. Директор Автономного учреждения осуществляет руководство деятельностью Автономного учреждения в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Оренбургской области, приказами Учредителя и решениями Наблюдательного совета Автономного учреждения, настоящим Уставом, условиями срочного трудового договора.

6.8.3. К компетенции директора Автономного учреждения относится текущее руководство деятельности Автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета Автономного учреждения, а именно:

6.8.3.1. осуществляет прием на работу и расстановку кадров, распределение должностных обязанностей между работниками.

6.8.3.2. действует без доверенности от имени Автономного учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, выдает доверенности.

6.8.3.3. несет персональную ответственность за выполнение

возложенных на Автономное учреждение задач, ответственность за выполнение государственных заданий, а также ответственность за сохранность, эффективность и использование государственного имущества Оренбургской области по его назначению.

6.8.3.4. представляет и защищает права Автономного учреждения во всех судебных и государственных органах, органах местного самоуправления, организациях, а также за рубежом.

6.8.3.5. осуществляет в пределах своей компетенции моральное и материальное поощрение работников Автономного учреждения и налагает на них дисциплинарные взыскания.

6.8.3.6. определяет направления в соответствии с уставной деятельностью и порядок использования и распоряжения чистой прибыли, полученной Автономным учреждением в результате приносящей доход деятельности.

6.8.4. утверждает:

а) штатное расписание Автономного учреждения;
б) план финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

в) годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения и регламентирующие деятельность Автономного учреждения внутренние документы;

г) издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного учреждения.

6.8.5. Вносит предложение в Наблюдательный совет:

а) о внесении изменений в Устав Автономного учреждения;
б) о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

в) о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;

г) об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

д) об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

е) о совершении сделок по распоряжению недвижимым имуществом или особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Автономным учреждением или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;

ж) о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

з) о совершении крупных сделок;

к) о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

6.8.6. После заключений Наблюдательного совета принимает решения:
а) о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

6.8.7. представляет в Наблюдательный совет:

а) проекты отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения.

6.8.8. разрешает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6.9. Общее собрание Автономного учреждения:

6.9.1. Общее собрание является постоянно действующим органом управления Автономного учреждения. В работе Общего собрания участвуют работники и обучающиеся Автономного учреждения.

6.9.2. Для ведения Общего собрания Автономного учреждения из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

6.9.3. Общее собрание Автономного учреждения созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в учебный год. Срок полномочий Общего собрания – бессрочно.

6.9.4. Компетенция:

- определение основных направлений деятельности Автономного учреждения;
- заслушивание отчетов директора Автономного учреждения о выполнении задач основной уставной деятельности;
- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка Автономного учреждения;
- утверждение результатов самообследования Автономного учреждения;
- избрание состава Совета Автономного учреждения, его председателя;
- рассмотрение результатов работы Совета Автономного учреждения;
- рассмотрение вопросов, выносимых на его обсуждение директором Автономного учреждения или Советом Автономного учреждения.

6.9.5. Правомочно принимать решения, если в его работе участвуют представители, соответственно, не менее половины списочного состава обучающихся и не менее половины состава работников Автономного учреждения.

6.9.6. Принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов; отдельно - представителей обучающихся и представителей работников Автономного учреждения.

6.10. Педагогический совет Автономного учреждения:

6.10.1. Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся создается Педагогический совет Автономного учреждения.

6.10.2. В структуру Педагогического совета включаются все штатные педагогические работники Автономного учреждения за исключением преподавателей, находящихся в отпусках по беременности и родам и по уходу за ребенком, а также в длительных отпусках сроком до одного года.

6.10.3. На заседания Педагогического совета могут быть приглашены лица, участие которых необходимо при решении конкретных вопросов: родители (законные представители) обучающихся, представители профилактических организаций, преподаватели совместители, обучающиеся Автономного учреждения.

6.10.4. Председателем Педагогического совета является директор Автономного учреждения.

6.10.5. Заседания Педагогического совета проводятся по утверждённому плану, но не реже одного раза в два месяца. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

6.10.6. Состав Педагогического совета утверждается директором Автономного учреждения сроком на один год.

6.10.7. К компетенции Педагогического совета Автономного учреждения относятся:

а) вопросы анализа, оценки и планирования:

- объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся;
- теоретического и производственного обучения, производственной практики, воспитательной и методической работы;
- инспектирования и контроля образовательного процесса;
- содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним.

б) вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками:

- новых педагогических и воспитательных технологий;
- методик и средств профессионального отбора и ориентации;
- новых форм и методических материалов, пособий, средств обучения и контроля;
- новых форм и методов теоретического и производственного обучения, производственной практики обучающихся.

в) принятие решений:

- о допуске обучающихся к итоговой аттестации;
- о предоставлении обучающимся возможности досрочного прохождения итоговой аттестации, перевод обучающихся на следующий курс или об оставлении их на повторный курс;
- о награждении обучающихся за успехи в обучении;
- об исключении обучающихся из Автономного учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны.

6.10.8. Педагогический совет правомочен принимать решения, если в

его работе участвует не менее половины списочного состава Педагогического Совета Автономного учреждения.

6.10.9. Педагогический совет Автономного учреждения принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов.

6.10.10. Срок полномочий Педагогического совета Автономного учреждения – один год.

6.11. Методический совет Автономного учреждения:

6.11.1. Методический совет является общественным органом, объединяющим педагогических работников Автономного учреждения, и создается с целью координации различных служб, направленной на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса.

6.11.2. В состав Методического совета входят директор, заместители директора, председатели цикловых методических объединений, методисты, заведующие отделениями. Методический совет при необходимости создает временные творческие инициативные группы по различным направлениям методической работы, кооперируя руководителей данных групп в состав методического совета.

6.11.3. Председателем методического совета является директор Автономного учреждения.

6.11.4. Состав Методического совета утверждается приказом директора Автономного учреждения на учебный год.

6.11.5. Заседание Методического совета проводится один раз в два месяца. При необходимости может быть созвано внеплановое заседание.

6.11.6. Основная деятельность Методического совета:

- организация разработки Программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ и ППКРС), рабочих программ, учебно-методических материалов и контрольно-оценочных средств (КОС) по учебным дисциплинам, МДК, ПМ;

- разработка методических материалов по формированию общих и профессиональных компетенций и методике оценки сформированности компетенций;

- корректировка, обновление учебных планов и программ в соответствии с требованиями ФГОС СПО;

- определение структуры учебных планов по специальностям, распределение количества часов по дисциплинам, МДК, ПМ;

- анализ результатов образовательной деятельности по учебным дисциплинам, МДК, ПМ, образовательным программам;

- повышение квалификации, аттестация преподавателей;

- обсуждение и утверждение методических разработок и пособий;

- обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержание дидактических материалов к ним;

- организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых педагогических, IT технологий обучения;

- рассмотрение и представление на утверждение содержания билетов,

практических заданий для экзаменов квалификационных, тематики заданий для итоговой государственной аттестации;

- внесение предложений по обеспечению инновационных процессов необходимыми финансовыми, материально-техническими и другими ресурсами.

6.11.7. Заседание Методического совета считается правомочным, если присутствует не менее 2/3 от общего числа его состава.

6.11.8. Решения Методического совета принимаются открытым голосованием присутствующих членов. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины из числа присутствующих членов Методического совета.

6.12. Попечительский совет Автономного учреждения:

6.12.1. Попечительский совет создан по инициативе учредителей, родителей, обучающихся в Автономного учреждения.

6.12.2. Цель Попечительского совета является оказания финансовой помощи Автономному учреждению в осуществлении его уставной деятельности, в сохранении и развитии материально-технической базы.

6.12.3. В состав Попечительского совета могут входить граждане, а также юридические лица, предприятия, организации, учреждения, общественные и благотворительные организации, трудовые коллективы предприятий и организаций.

6.12.4. Попечительский совет созывается не реже 1 раза в год. По решению председателя Попечительского совета или по требованию не менее чем одной трети его членов может быть созвано внеплановое заседание.

Попечительский совет создаётся на весь срок деятельности Автономного учреждения

6.12.5. Компетенции Попечительского совета:

- содействует созданию и публикации учебных, методических, рекламных и т.п. материалов и пособий; проведению инновационной образовательной работы в техникуме, повышающей эффективность и качество образования; публикациями о ней и распространению ее результатов, способствующих повышению престижа техникума.

- в необходимых случаях учреждает и выплачивает из собственных средств поощрительные стипендии, гранты и премии попечительского совета обучающимся и сотрудникам Автономного учреждения для учебной и экспериментальной работы, а также выпускникам Автономного учреждения для профессионального становления.

- организует, осуществляет и обеспечивает при необходимости, защиту всеми законными способами и средствами законных прав и интересов Автономного учреждения, его обучающихся и персонала.

6.12.6. В состав Попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц независимо от форм собственности, а также граждане изъявившие желание работать в Попечительском совете и способные по

своим деловым и моральным качествам выполнять задачи, стоящие перед ним.

6.12.7. Состав Попечительского совета формируется решением Совета техникума и утверждается приказом директора. В состав Попечительского совета входит не менее 5(пяти) и не более 15 (пятнадцати) членов. Директор техникума в обязательном порядке входит в члены Попечительского совета. Возглавляет председатель Попечительского совета, избираемый на первом заседании Попечительского совета из числа членов Попечительского совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Попечительского совета.

6.12.8. Попечительский совет правомочен принимать решения, если в нем участвует более половины членов Попечительского совета. Решения принимаются простым большинством присутствующих членов Попечительского совета.

6.13. Студенческий совет Автономного учреждения:

6.13.1. Студенческий совет является добровольным, главным органом студенческого самоуправления.

6.13.2. Студенческий совет Автономного учреждения создается в интересах и по инициативе обучающихся сроком на 1 год.

6.13.3. Основной целью деятельности Студенческого совета Автономного учреждения является осуществление самоуправленческих начал, развитие инициативы обучающихся, расширение коллегиальных, демократических форм управления.

6.13.4. Студенческий совет формируется из числа студентов очной формы обучения по два человека с группы (староста каждой группы, желающие студенты) и утверждается на заседании Студенческого совета.

Участие в деятельности Студенческого совета Автономного учреждения является общественной работой и носит безвозмездный характер.

6.13.5. Студенческий совет Автономного учреждения:

- выдвигает своих представителей в состав Общего собрания Автономного учреждения и Совета Автономного учреждения;

- рассматривает локальные нормативные акты Автономного учреждения, затрагивающие права, законные интересы обучающихся;

- выражает мнение в случаях: выбора меры дисциплинарного взыскания для обучающихся; принятия решения, о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное; оказания материальной поддержки обучающимся; решения вопроса об установлении платы за пользование жилым помещением в общежитии для обучающихся, и в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- ходатайствует о досрочном снятии мер дисциплинарного взыскания с обучающихся;

- принимает участие в вопросах урегулирования конфликтов между участниками образовательных отношений;

- принимает участие в подведении итогов мероприятий между группами по учебно-производственной и воспитательной работе, вносит предложения администрации Автономного учреждения о поощрении победителей;

- взаимодействует с общественными организациями, учебными и иными учреждениями с целью сотрудничества и получения опыта.

6.13.6. Организационной формой работы Студенческого совета Автономного учреждения являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.13.7. Заседания Студенческого совета Автономного учреждения являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов совета.

6.13.8. Решения Студенческого совета Автономного учреждения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

6.14. Совет родителей Автономного учреждения:

6.14.1. В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Автономном учреждении действует Совет родителей (законных представителей) обучающихся.

6.14.2. Совет родителей избирается на собраниях родителей, обучающихся в Автономном учреждении ежегодно в начале учебного года.

6.14.3. В состав Совета входят родители обучающихся по одному представителю от каждой группы.

6.14.4. Совет родителей избирает своего председателя, заместителя председателя и секретаря, путем голосования.

По необходимости для участия в работе Совета родителей могут приглашаться должностные лица и педагогические работники Автономного учреждения, представители органов студенческого самоуправления.

6.14.5. Срок полномочий – один год.

6.14.6. Компетенции Совета родителей:

- защита прав и законных интересов несовершеннолетних обучающихся в вопросах урегулирования споров между участниками образовательных отношений;

- получение информации планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся;

- рассмотрение локальных нормативных актов Автономного учреждения, затрагивающие права, законные интересы обучающихся;

- взаимодействие с другими органами управления Автономного учреждения по вопросам, затрагивающим права и законные интересы обучающихся;

- ходатайство о досрочном снятии мер дисциплинарного взыскания с обучающихся.

6.14.7. Заседание Совета родителей проводится по мере

необходимости, но не реже двух раз в учебном году. По решению председателя Совета родителей или по требованию не менее чем одной трети его членов, а также по ходатайству директора Автономного учреждения может быть созвано внеплановое заседание.

6.14.8. Решение Совета родителей правомочно, если в голосовании участвовало более половины его членов. Оно принимается простым большинством голосов. При равном разделении голосов решающим голосом является голос председателя Совета родителей.

Решение Совета родителей вступает в силу с момента его принятия и подлежит объявлению всем родителям обучающихся, а также доводится до сведения соответствующих должностных лиц, педагогических работников Автономного учреждения и до обучающихся (в части их касающейся).

6.15. В Автономном учреждении могут создаваться и иные органы самоуправления. Порядок создания, состав и полномочия органов самоуправления, а также порядок их деятельности определяются Уставом.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Автономное учреждение может быть реорганизовано (в форме слияния, присоединения, разделения, выделения) в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

7.2. Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.3. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

7.4. Имущество Автономного учреждения Оренбургской области, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

8. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ

8.1. В целях регламентации работы, учебы, досуга и т.д. работников и обучающихся в Автономном учреждении принимаются локальные акты – приказы, распоряжения, положения, инструкции, правила и иные акты.

8.2. Локальные нормативные акты Автономного учреждения утверждаются директором Автономного учреждения.

8.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Автономного учреждения, учитывается мнение Совета обучающихся, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников Автономного учреждения (при наличии таких представительных органов).

8.4. Предоставление информации Автономным учреждением, её размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Автономное учреждение в установленном порядке ведёт делопроизводство и хранит документы по всем направлениям своей деятельности, в том числе финансово-хозяйственные документы и документы по личному составу обучающихся и работников.

Автономное учреждение обязано обеспечить сохранность сведений конфиденциального характера и их носителей путем разработки и осуществления системы мер защиты информации, охраны и пожарной безопасности.

Конец текста.

Пронумеровано, пронумеровано и скреплено
печатью

26

листа(ов)

главный специалист

Д.Д. Арапова

